

## Protocol kinderopvang, POV Jip en Janneke

Dit protocol is opgesteld door de Brancheorganisatie Kinderopvang, de Brancheorganisatie Maatschappelijke Kinderopvang, BOinK, Voor Werkende Ouders en FNV in samenspraak met SZW. Het dient als handreiking voor de sector bij het opstarten van de kinderopvang. In dit protocol wordt ingegaan op een aantal praktische aspecten rondom veiligheid en hygiëne waar rekening mee gehouden kan worden als de kinderopvang weer opengaat. Dit protocol kan worden aangepast naar aanleiding van ervaring uit de praktijk.

Versie 23 juli 2020

Op 11 mei openen wij onze deuren weer. Fijn dat we weer aan het werk kunnen en onze kinderen weer mogen ontvangen. Maar hoe ziet dat er uit, en wat betekent dat?

<b>Locatie: POV Jip en Janneke</b>	<b>Datum: 06-05-2020</b>	
<u>Algemene noties vooraf</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kinderen kunnen vanaf 11 mei weer naar de kinderopvang.</li><li>• Kinderen gaan vanaf 8 juni weer volledig naar de basisschool en op reguliere contractdagen naar de buitenschoolse opvang.</li><li>• De noodopvang blijft vanaf 8 juni alleen nog gedurende avond, nacht en weekend beschikbaar voor ouders waarvan één of beide ouder(s) in de zorg werken. Dit is nog beschikbaar voor personeel van ziekenhuizen, verpleging, verzorging en thuiszorg, ambulancezorg en ondersteunend personeel, zoals schoonmaak in zieken- en verpleeghuizen en voor militaire artsen en geneeskundigen. Deze vorm van noodopvang is in ieder geval tot 1 juli beschikbaar. In juni wordt gekeken of dit gecontinueerd moet worden.</li><li>• In de kinderopvang is 1,5 meter afstand houden gegeven de aard van het werk niet (altijd) mogelijk en wenselijk.</li><li>• <b>Tussen (pedagogisch) medewerkers onderling en tussen (pedagogisch) medewerkers/gastouders en ouders moet altijd 1,5 meter afstand bewaard worden.</b> Pas zo nodig de beschikbare ruimtes op de locatie hierop aan.</li><li>• Haal- en brengmomenten zijn kort en kinderen worden door één volwassene zonder andere extra kinderen gebracht. Informatie over een kind kan via digitale weg of telefonisch worden gedeeld.</li><li>• De locaties organiseren de breng- en ophaalmomenten zo dat er 1,5 meter afstand gehouden kan worden. Denk hierbij aan looproutes, eenrichtingsroutes en het maken van afspraken met ouders over breng- en haaltijden om piekmomenten te voorkomen. <b><i>Bij SKG kiezen we er indien mogelijk voor dat kinderen buiten worden afgegeven bij een ingang direct naar de groep. De enige uitzondering hierop zijn wenkinderen: hierbij zorgen we altijd voor afstand van 1,5 meter. Bij het ontvangen van een wenkind en de ouder worden hier vooraf duidelijke afspraken gemaakt over tijd, plaats en met welke pedagogisch medewerker.</i></b></li><li>• In de kinderopvang gelden de kwaliteitseisen zoals opgenomen in de Wet kinderopvang. Vanuit GGD GHOR NL is er een coulancerichtlijn opgesteld voor overmacht situaties als gevolg van corona.</li></ul>		

- In de kinderopvang is men gewend om te werken volgens (bestaande) strikte hygiëne richtlijnen van het RIVM<sup>1</sup>. Hier besteden we extra veel aandacht aan.
- Bespreek de concrete maatregelen en acties die voor de opvanglocatie worden opgesteld met de oudercommissie en/of ouders. Op de buitenschoolse opvang of bij de gastouderopvang met kinderen van 4 jaar of ouder, kan dit ook met kinderen worden besproken. Kinderen jonger dan vier jaar kunnen spelenderwijs leren omgaan met maatregelen, zoals handen goed leren wassen en hoesten in de elleboog.
- BSO locaties stemmen de locatie specifieke maatregelen en acties af met betrokken basisscholen en andere relevante partijen (bijvoorbeeld sportverenigingen).

#### Communicatie

- De verschillende brancheorganisaties communiceren naar hun achterban. Er zijn door branchepartijen gezamenlijk reeds posters ontwikkeld voor hygiëne en het houden van afstand in de noodopvang.
- Kinderopvanglocaties communiceren naar de ouders en kinderen over de algemene **en vooral ook** over de locatie specifieke maatregelen. **Het is, juist ook voor de kinderen, belangrijk dat de nieuwe regels helder en voorspelbaar zijn.**
- Hang deze informatie op in alle locaties en communiceer het via mail en andere communicatiemiddelen, zoals ouder-apps. **Spreek collega's en ouders aan als het protocol niet wordt aangehouden, zodat we zo snel mogelijk wennen aan deze nieuwe situatie.**
- Informeer ouders/OC en kinderen vooraf over dit protocol (en toekomstige aanpassingen daarvan) zodat dit duidelijk is. **Dit gaat via de manager.**

		<b>Maatregel</b>	<b>Actie</b>	<b>Specifieke afspraken</b>
<b>I</b>	<b>Algemeen</b>			
1	Algemene RIVM richtlijn Veiligheidsrisico's	<p>Nieuwe richtlijn RIVM is het uitgangspunt, aangepast voor de kinderopvangsetting.</p> <p>Specifiek zijn de volgende maatregelen van kracht:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tussen kinderen onderling hoeft geen 1,5 meter afstand bewaard te worden;</li> <li>• Tussen personeelsleden en kinderen hoeft geen 1,5 meter afstand bewaard worden;</li> <li>• Tussen personeelsleden onderling moet altijd 1,5 meter afstand bewaard worden;</li> <li>• Tussen personeelsleden en ouders moet altijd 1,5 meter afstand bewaard worden.</li> </ul> <p>Let daarbij op:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bespreek deze regels met ouders;</li> <li>• Bij binnenkomst vragen of kinderen klachten hebben en indien ze wel klachten hebben moeten ze naar huis, conform de thuisblijfgeregels - gezondheid bij punt 5;</li> <li>• Klachten ontwikkelen gedurende de dag ook direct naar huis, conform de thuisblijfgeregels - gezondheid bij punt 5;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er komt een markering op de tegels buiten om afstand te kunnen bewaren.tijdens het brengen en halen</li> <li>• BSO's krijgen een hoepel en een lat om afstand te kunnen duiden. Daarnaast krijgen BSO's tape om afstanden wanneer gewenst te kunnen markeren.</li> <li>• Zorg dat er altijd iemand fysiek, af afstand klaar staat met een kindlijst, en bespreek per kind of er klachten zijn.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• We maken gebruik van de gebruikelijke ingang. Overdracht vindt buiten plaats.</li> <li>• Ouders ontvangen een brengen haalschema. De kinderen kunnen gebracht worden tussen 8.30uur en 9.00uur en zijn onderverdeeld in 3 verschillende tijdsblokken. Max 4 kinderen per tijdsblok. Bij de overdracht houden ouders en pm'er 1.5 meter afstand</li> <li>• Anne is het gezicht bij het brengen en ophalen van de kinderen en aanspreekpunt voor de leerkrachten.</li> <li>• Elke ochtend kindlijst uitprinten</li> </ul>

<sup>1</sup> <https://www.rivm.nl/hygienerichtlijnen/kdv-psz-bso>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>Bij twijfel naar huis.</li> </ul>		
2	Fysiek contact:	<ul style="list-style-type: none"> <li>Volwassenen houden 1,5 meter afstand van elkaar</li> <li>Iedereen wast zijn/haar handen conform de richtlijn frequent en met water en zeep gedurende ten minste 20 sec.</li> <li>Geen handen schudden</li> <li>Hoesten/niezen in de elleboog</li> <li>Niet aan je gezicht zitten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hang pictogrammen op voor handwassen bij alle kranen, inclusief de hygiëneinstructie.</li> </ul>	Pictogrammen ( handen wassen) zijn al opgehangen	
3	Hygiënemaatregelen	<p>Houders dragen er zorg voor dat de algemene hygiënevoorschriften van het RIVM zoveel mogelijk worden nageleefd. Denk hierbij aan:</p> <p>Op iedere locatie en in iedere groep</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Zeep</li> <li>Papieren handdoekjes</li> </ul> <p>Maak extra vaak de materialen schoon waar personeel en kinderen gebruik van maken en de plekken die vaak aangeraakt worden (hotspots).</p> <p>Een of meerdere personeelsleden moeten verantwoordelijk worden gesteld voor de uitvoering van deze hygiënemaatregelen.</p> <p>SKG heeft de volgende aanvullende afspraken gemaakt voor wat betreft de hygiëne:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Alle locaties worden conform regulier schema schoongemaakt.</li> <li>Alle geopende dagen is er een desinfectieronde door het schoonmaakbedrijf.</li> <li>Alle geopende dagen dat er geen reguliere schoonmaak is, worden er tijdens de desinfectieronde vloeren en sanitair meegenomen.</li> <li>Onze medewerkers maken tussentijds schoon op de hotspots, 3 x daags bij hele dag opvang.</li> </ol> <p>Voor meer informatie zie de LCHV richtlijn:  <a href="https://www.rivm.nl/hygienerichtlijnen/kdv-psz-bso">https://www.rivm.nl/hygienerichtlijnen/kdv-psz-bso</a></p> <p>Wees terughoudend met het gebruik van handdesinfectiemiddelen bij kinderen vanwege het gevaar van vergiftiging door inname van deze middelen. Handenwassen voldoet bij de preventie van besmetting.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Papieren handdoekjes worden geleverd door Van Adrichem.</li> <li>Bestel zeep!</li> <li>Wie zorgt voor het tussentijds (hoe vaak?) schoonmaken van de hotspots (de plekken waar veel contactmomenten zijn, zoals deurklinken, bureau's, toiletten en verschoonruimten).? Schoonmaken doe je met wegwerphandschoenen aan</li> <li>Verschoon altijd met handschoenen aan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Duplo en trein wordt tijdelijk weggezet. Als kinderen hier toch mee willen spelen, geven wij een kleine hoeveelheid.</li> <li>Schoonmaken tussendoor:</li> <li>09.00 uur: hotspots ( deurklinken) schoonmaken</li> <li>09.00 uur: samen handen wassen</li> <li>10.15 uur: samen handen wassen</li> <li>10.30uur : hotspots (deurklinken) schoonmaken.</li> <li>11.20uur samen handen wassen.</li> <li>12:00 uur: hotspots schoonmaken</li> <li>De toiletten worden na iedere toiletronde schoongemaakt en indien nodig tussendoor.</li> <li>De kinderen gaan onder begeleiding naar toilet</li> <li>Het schoonmaakkussen wordt na elk gebruik schoongemaakt.</li> </ul>	
4	Afstand personeel	Houdt altijd 1,5 meter afstand tussen personeelsleden onderling.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Spreek elkaar hier actief op aan.</li> </ul>		

				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Meet 1,5 meter uit om te zien hoe veel de afstand is.</li> <li>• Spreek elkaar hier actief op aan.</li> </ul>	
5	Thuisblijfregels – gezondheid kinderen	<p>De houder past de adviezen en richtlijnen van het RIVM toe.</p> <p>Vanaf 1 juni kan iedereen in Nederland met klachten getest worden door de GGD. Zie voor het testbeleid <a href="https://www.rivm.nl/coronavirus-covid-19/testen">https://www.rivm.nl/coronavirus-covid-19/testen</a>.</p> <p>Het RIVM heeft een handreiking opgesteld bij neusverkouden kinderen. Zie voor deze handreiking <a href="https://lci.rivm.nl/langdurig-neusverkouden-kinderen">https://lci.rivm.nl/langdurig-neusverkouden-kinderen</a></p> <p>Specifiek zijn er de volgende maatregelen van kracht:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kinderen van 0-4 jaar en kinderen in groep 1 en 2 van de basisschool mogen met een neusverkoudheid naar de kinderopvang, behalve:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ als zij koorts (vanaf 38 graden) of andere klachten passend bij COVID-19 hebben;</li> <li>○ als zij een contact zijn van een patiënt met een bevestigde COVID-19 infectie;</li> <li>○ een volwassen gezinslid hebben met klachten passend bij COVID-19 (verkoudheidsklachten en koorts (vanaf 38 graden) en/of benauwdheid) en de testuitslag van het gezinslid is nog niet bekend.</li> </ul> </li> <li>• Als een school niet met reguliere klasindeling werkt, geldt de leeftijdsgrens t/m 6 jaar, ook voor de BSO.</li> <li>• <b>Kinderen vanaf groep 3 met de volgende klachten blijven thuis bij de volgende klachten:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Neusverkoudheid</li> <li>○ Loopneus</li> <li>○ Niezen</li> <li>○ Keelpijn</li> <li>○ Lichte hoest</li> <li>○ Verhoging tot 38 graden Celsius of koorts (38 graden Celsius of hoger)</li> <li>○ Plotseling verlies van reuk of smaak</li> </ul> </li> <li>• Als een school niet met reguliere klasindeling werkt, geldt de leeftijdsgrens vanaf 7 jaar, ook voor de BSO.</li> <li>• Kinderen mogen pas weer naar de opvang als zij 24 uur geen klachten meer hebben of een negatieve testuitslag hebben en naast verkoudheidsklachten verder niet ziek zijn.</li> <li>• Als iemand in het huishouden van het kind verkoudheidsklachten en koorts (38 graden Celsius of hoger) en/of benauwdheidsklachten heeft, blijft het kind ook thuis tot de testuitslag van het gezinslid bekend is.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kinderen met chronische verkoudheidsklachten: ouders dienen na een bezoek aan de huisarts een verklaring te overleggen aan de opvang met een positief advies om naar de opvang te komen.</li> <li>• Bij twijfel over koorts bij de kinderen wordt de temperatuur gemeten.</li> </ul>		

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Als de testuitslag negatief is of als iedereen 24 uur geen klachten heeft, mogen de kinderen weer naar de opvang.</li> <li>• Als iemand in het huishouden van de kinderen getest is voor COVID-19 en positief, moeten kinderen wachten dat die persoon 24 uur klachten vrij is en dan 14 extra dagen thuisblijven.</li> <li>• Als een kind chronische verkoudheidsklachten, hooikoorts of astma heeft en dit een herkenbaar beeld is, dan kan het kind na overleg tussen ouder en houder naar de opvang. Bij twijfel of als de klachten veranderen moet het kind thuisblijven tot de (nieuwe) klachten voorbij zijn of het bekende klachtenpatroon is teruggekeerd. Het RIVM heeft een handreiking opgesteld en de lokale GGD kan advies geven in specifieke situaties, zie <a href="https://lci.rivm.nl/langdurig-neusverkouden-kinderen">https://lci.rivm.nl/langdurig-neusverkouden-kinderen</a>.</li> <li>• In het geval van (verdenking op) coronavirus meldt de kinderopvangorganisatie het bij de GGD afdeling infectieziektebestrijding als er <b>3 of meer kinderen in een groep</b> zijn met klachten van neusverkoudheid en/of hoesten en/of koorts. Zo nodig kan de kinderopvangorganisatie ook contact opnemen met de GGD als een kind langdurig klachten houdt en daardoor niet naar de kinderopvanglocatie mag komen. De GGD stelt vervolgens onderzoek in en neemt zo nodig – met toestemming van de ouders – testen af. Zie hiervoor het RIVM-testbeleid: <a href="https://www.rivm.nl/coronavirus-covid-19/testen">https://www.rivm.nl/coronavirus-covid-19/testen</a>.</li> <li>• Ouders die terugkeren uit een land of een gebied met een oranje of rode risicokleur, moeten bij thuiskomst 14 dagen in quarantaine. De quarantaineregels gelden niet voor kinderen tot en met 12 jaar die klachtenvrij zijn. Ouders mogen in deze periode dus ook niet de kinderen zelf halen en brengen. Dit geldt ook als de risicokleur tijdens de reis is veranderd naar oranje of rood.</li> </ul>		
6	Thuisblijfregels – gezondheid personeel	<p>Werken in de kinderopvang (als bijvoorbeeld beroepskracht of gastouder) valt onder één van de cruciale beroepen. Hiervoor gelden de volgende richtlijnen van het RIVM:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vanaf 1 juni kan iedereen in Nederland met coronagerelateerde klachten zich laten testen. Het gaat om (milde) klachten als: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Hoesten;</li> <li>○ Neusverkoudheid;</li> <li>○ Loopneus;</li> <li>○ Niezen;</li> <li>○ Keelpijn;</li> <li>○ Verhoging of koorts (vanaf 38 graden); o Plotseling verlies van reuk of smaak.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Spreek elkaar hier actief op aan.</li> </ul>	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• U hoeft niet eerst naar een (bedrijfs)arts voor een doorverwijzing; u kunt vanaf 1 juni rechtstreeks een afspraak maken bij de GGD. Dit geldt ook voor de mensen die eerder al getest konden worden, zoals personeel in de kinderopvang en gastouders. Zie voor meer informatie: <a href="https://www.rivm.nl/coronavirus-covid-19/testen">https://www.rivm.nl/coronavirus-covid-19/testen</a></li> <li>• Totdat de uitslag van de test bekend is blijft de medewerker thuis. In geval van een gastouder ontvangt deze in afwachting van de testuitslag geen kinderen of andere volwassenen thuis. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Indien de test negatief is, kan de medewerker weer aan het werk met in achtname van algemene hygiënemaatregelen.</li> <li>○ Indien de test positief is, moet de medewerker ten minste 7 dagen thuisblijven en uitzielen. Als daarna de klachten ook ten minste 24 uur helemaal weg zijn, mag de medewerker weer aan het werk.</li> </ul> </li> <li>• In het geval dat een medewerker/gastouder (in overleg met de bedrijfsarts/behandelend arts) besluit om niet getest te worden, mag de medewerker/gastouder weer aan het werk als zij tenminste 24 uur klachtenvrij is.</li> <li>• Bij gastouderopvang in eigen huis geldt: wanneer een huisgenoot van de gastouder verkoudheidsklachten en/of koorts (38 graden Celsius of hoger) heeft, kan er geen opvang worden geboden. In afwijking hierop geldt dat als de eigen kinderen van de gastouder van 0 tot 4 jaar of in groep 1 en 2 van de basisschool neusverkoudheidsklachten hebben - zoals onder punt 5 beschreven – de gastouder wel opvang mag blijven bieden.</li> <li>• Als iemand in het huishouden van het personeelslid verkoudheidsklachten en koorts (38°C of hoger) en/of benauwdheidsklachten heeft blijft het personeelslid thuis. In afwijking hierop geldt dat als de eigen kinderen van het personeelslid van 0 tot 4 jaar of in groep 1 en 2 van de basisschool neusverkoudheidsklachten hebben - zoals onder punt 5 beschreven – zij wel mag werken.</li> <li>• Als de testuitslag negatief is of als iedereen binnen het huishouden 24 uur geen klachten heeft, mag het personeelslid/gastouder weer naar het werk. 6</li> <li>• Als iemand in het huishouden van het personeelslid getest is voor COVID-19 en een positieve uitslag heeft, moet het personeelslid wachten tot die persoon 24 uur klachtenvrij is en dan 14 extra dagen thuisblijven (dit is langer dan de 7 dagen als de medewerker zelf positief is</li> </ul>		
--	--	--	--	--

		<p>getest, vanwege de incubatietijd). Zie voor informatie: <a href="http://lci.rivm.nl/informatiebriefhuisgenootthuis">lci.rivm.nl/informatiebriefhuisgenootthuis</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Personeelsleden/gastouders die in een risicogroep vallen (conform de RIVM lijst2 ), kunnen niet worden verplicht te werken op de groep. In overleg met de bedrijfsarts/behandelaar kan besloten worden om andere werkzaamheden te doen vanuit huis of (elders) op de locatie of om op de groep te werken waarbij zoveel als mogelijk wordt gelet op het houden van 1,5 meter afstand tot volwassenen én kinderen en op hygiëne.</li> <li>• Personeelsleden/gastouders met gezinsleden die in een risicogroep vallen (conform de RIVM lijst), kunnen niet worden verplicht te werken op de groep en gaan in overleg andere werkzaamheden doen vanuit huis of (elders) op de locatie. De werknemer gaat hierover in overleg met bedrijfsarts/behandelaar.</li> <li>• Personeelsleden/gastouders die zwanger zijn voeren vanaf het laatste trimester (vanaf week 28) alleen werkzaamheden uit waarbij het lukt om 1,5 meter afstand van anderen (zowel kinderen als volwassenen) te houden. De werknemer/gastouder gaat hierover in overleg met de bedrijfsarts/behandelaar.</li> <li>• Personeelsleden/gastouders die terugkeren uit een land of gebied met een oranje of rode risicokleur, moeten bij thuiskomst 14 dagen in quarantaine. Gastouders kunnen in deze periode geen opvang bieden. Dit geldt ook als de risicokleur tijdens de reis is veranderd naar oranje of rood.</li> </ul>			
	7	Vervoer	Laat personeel, ouders en kinderen gebruik van het OV zoveel mogelijk mijden.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hoe worden BSO-kinderen verplaatst tussen school en BSO?</li> <li>•</li> </ul>	nvt
	8	Emotionele veiligheid	Kinderen zijn 8 weken niet op de opvang geweest. Dit betekent dat veel dingen weer nieuw en wennen zijn, helemaal nu de dingen anders gaan dan gebruikelijk. We zorgen er voor dat kinderen zich welkom, veilig en vertrouwd voelen op de locatie. We letten extra goed op signalen van kinderen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maak een plan van aanpak voor de eerste dag (en) met betrekking tot de ontvangst.</li> <li>• Maak een plan van aanpak voor de interne doorstroom van kinderen (naar andere groepen), nieuwe kinderen en wennen, afscheid van kinderen en vieringen.</li> <li>• Kies een thema om mee te starten. Suggesties: Welkom of Ziek en gezond. Met het thema Water en zand heb je veel uitdaging in handelen met mogelijkheden tot veel buitenspel.</li> <li>• Hoe ziet de dag/middagplanning eruit? (denk aan het invullen van de weekplanning).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De eerste dagen krijgen de kinderen een kleurplaat bij aankomst. We blazen bellen en maken een welkomtekening op de grond.</li> <li>• Een vast gezicht bij de breng – en haalmomenten.</li> <li>• De eerste week aandacht voor welkom. Extra aandacht voor dagritme, wie is wie. Daarna pakken we het thema lente weer op.</li> <li>• Bij de kring nemen we een aantal kinderen apart, waaronder de VE kinderen. In de loop van de ochtend zal 1 pm'er het spel begeleiden, toilet bezoeken etc. De</li> </ul>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>Groepvorming is belangrijk. Neem hier uitgebreid de tijd voor. Hoe ga je groep samenstellen en hoe ga je werken in kleine groepen?</li> </ul>	<p>andere pm'er doet in groepjes activiteiten met de kinderen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Buitenspelen met school afstemmen.</li> </ul>
			<b>Maatregel</b>	<b>Actie</b>	<b>Specifieke afspraken</b>
<b>II</b>	<b>Kinderdagopvang</b>				
	1	Algemeen	Vanaf 11 mei mogen kinderen van 0-4 naar de dagopvang.		
	2	Breng- en haalmomenten, contact ouders	<p>Organiseer de breng- en haalmomenten van kinderen zo, dat het mogelijk is om 1,5 meter afstand te houden tussen volwassenen.</p> <p><b>Laat kinderen door één volwassene brengen, dus zonder extra volwassenen of kinderen, die daar geen opvang gebruiken.</b></p> <p>Haal- en brengmomenten zijn kort. Informatie over een kind kan bijv. via digitale weg of telefonisch om dit niet uitgebreid te hoeven bespreken tijdens het brengen en halen.</p> <p>Beperk het contact tussen kinderen uit verschillende groepen, tussen kinderen en ouders en tussen ouders onderling zoveel mogelijk. Denk hierbij aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Spreiding in haal- en brengmomenten</li> <li>In etappes brengen van kinderen en/of maximum aantal ouders tegelijk naar binnen</li> <li>Het aanbrengen van lijnen (of andere afbakening) waarachter ouders moeten wachten.</li> </ul> <p>Denk er ook over na hoe de overdracht van het (jonge) kind van ouder naar pm'er kan plaatsvinden met inachtneming van de 1,5 meter afstand. Bijv. door een ouder het kind in een Maxi-Cosi, in een wipstoeltje of op een speelkleed te laten zitten/heer te leggen en afstand te nemen zodat de pm'er het kind kan oppakken. De emotionele veiligheid dient bovenal te worden gewaarborgd.</p> <p>Oudere kinderen kunnen bijv. op het plein worden opgehaald.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ouders geven buiten hun kind af/halen het daar op. Er komt signing om de afstanden zichtbaar te maken.</li> <li>Ouders komen hun kind alleen brengen en halen, blijven niet spelen buiten op het plein om de contactmomenten te beperken.</li> <li>Iedere groep gebruikt zijn eigen deur (wanneer aanwezig in het gebouw).</li> <li>Afspraken maken over openen en sluiten van de deuren van het buitenspeel terrein met de (mede)gebruikers</li> <li>Maak een rooster voor halen en brengen en zorg voor spreiding. Vermeld hierbij direct het gebruik van verschillende deuren.</li> <li>Zorg dat een bekende medewerker klaar staat om de kinderen buiten te verwelkomen.</li> <li>Zorg voor paraplu's op locatie voor als het regent. Zelf bestellen</li> <li>Ouders bellen in kdv voor het halen vooraf de locatie, zodat het kind klaar kan staan. Pov heeft afgesproken haaltijden verspreid over de tijd</li> <li>Bespreek hoe je de overdracht doet en informeer ouders hierover (ouderportaal, beeldbellen, telefonisch). Let op: het ouderportaal is zoveel mogelijk leidend. Als dit niet anders kan, kies dan voor een andere mogelijkheid).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>We maken gebruik van de gebruikelijke ingang. Overdracht vindt buiten plaats.</li> <li>Ouders ontvangen een breng- en haalschema. De kinderen kunnen gebracht worden tussen 8.30uur en 9.00uur en zijn onderverdeeld in 3 verschillende tijdsblokken. Max 4 kinderen per tijdsblok. Bij de overdracht houden ouders en pm'er 1.5 meter afstand</li> <li>Anne is het gezicht bij het brengen en ophalen van de kinderen en aanspreekpunt voor de leerkrachten.</li> <li>Elke ochtend kindlijst uitprinten</li> <li>Kinderparaplu's aanwezig</li> <li>Overdracht kan kort mondeling en kan aangevuld worden in het ouderportaal.</li> <li>Ouders kunnen het aangeven als zij behoefte hebben aan telefonisch contact</li> </ul>



				<ul style="list-style-type: none"> <li>Voor de babygroepen: maak een plan voor het halen en brengen.</li> </ul>	
	3	Tijdens de opvang	<p>Tussen personeel en kinderen is het <b>niet</b> nodig om 1,5 meter afstand in acht te nemen.</p> <p>Beperk het contact tussen kinderen uit verschillende groepen</p> <p>Zorg dat de (binnen en buiten) ruimte waar de opvang plaatsvindt het toelaat om 1,5 meter afstand te bewaren tussen volwassenen. Denk hierbij bijv. aan de inrichting van de ruimte of door activiteiten in groepjes (onder begeleiding van 1 pm'er) te doen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hoe organiseer je gefaseerd buitenspelen (maak een rooster voor alle groepen). Ook hier moet je zorgen voor zo min mogelijk menging van verschillende groepen.</li> <li>Speel je samen met school op één plein? Maak dan met school afspraken.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Wij spelen als groep alleen op het buitenplein. Wij maken geen gebruik van de hal. Het opendeurenbeleid ( met JC) komt tijdelijk te vervallen.</li> <li>Jassen en schoenen doen we aan en uit in het lokaal.</li> </ul>

*“In zoverre de protocollen betrekking hebben op de arbeidsomstandigheden, is de arbeidsomstandighedenwet (Arbowet) leidend. Voorop staat dat de veiligheid en gezondheid van werknemers, maar ook van derden (denk aan klanten, passanten, leveranciers), gewaarborgd moet zijn op grond van de Arbowet. De Arbowet is een kaderwet. Dat betekent dat er geen concrete regels in staan maar algemene beginselen en richtlijnen over het arbeidsomstandighedenbeleid (arbobeleid) in bedrijven. Het arbobeleid in een bedrijf of instelling staat of valt met een goede Risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) door het bedrijf. Onderdeel hiervan is het opstellen van een aanpak om risico's te voorkomen, vermijden of de gevolgen te beperken. Zo ook het risico op besmetting met COVID-19.*

*Dit protocol is opgesteld in samenspraak tussen werkgevers en werknemers. Omdat alle bedrijven en instellingen met werknemers conform de Arbowet verplicht een RI&E moeten hebben, zullen zij voorafgaand aan voortzetting of hervatting van werkzaamheden het protocol omzetten en waar nodig concretiseren in hun RI&E. Dat geldt zowel bij een aanpak op bedrijfsniveau, als bij een aanpak op branche- of sectorniveau via branche-RI&E of arbocatalogus”.*