



**Pedagogisch werkplan kinderdagverblijf Nijntje**

## **Inleiding**

Dit pedagogisch werkplan is de praktische invulling van het pedagogisch beleid van SKG. In dit werkplan staat beschreven hoe het pedagogisch beleid in de dagelijkse praktijk tot uiting komt op het kinderdagverblijf (kdv). Het is bestemd voor medewerkers van SKG en voor ouders die meer willen weten over de dagelijkse gang van zaken.

Op het kinderdagverblijf brengen baby's en peuters een belangrijk deel van hun vroege ontwikkeling door. Daarbij doen ze andere ervaringen op dan thuis: andere verzorgers, nieuwe omgeving, meerdere baby's en kinderen in een groep. Het kinderdagverblijf is daarmee ook dé plek waar kinderen samen groot worden. Kinderen leren samen spelen, delen, elkaar helpen. En steeds meer zelf doen. Ons pedagogisch beleid en daaruit voortvloeiend ons pedagogisch werkplan is erop gericht ervoor te zorgen dat ieder kind zich op zijn eigen manier en in zijn eigen tempo en samen met anderen zo goed mogelijk kan ontwikkelen.

## Inhoud

<b>Hoofdstuk 1</b>	<b>Pedagogische uitgangspunten</b>	<b>4</b>
	Samen Kunnen Groeien	4
<b>Hoofdstuk 2</b>	<b>De dagelijkse zorg voor kinderen</b>	<b>4</b>
	De stamgroep	4
	Dagindeling	5
	Het begin van de dag	5
	Wennen	5
	Doorstromen naar een andere groep	5
	De maaltijd	6
	Wat eten en drinken we?	6
	Verschonen en zindelijkheid	7
	Slapen	7
	Extra zorg nodig?	8
	Inhoud VE programma	8
	Ouderbetrokkenheid	8
	Themagerichte activiteiten	8
	Vrij spel en begeleiding	9
	Buitenspel	10
	Activiteiten buitenhuis (uitstapjes)	10
	Baby's	10
<b>Hoofdstuk 4</b>	<b>De groep</b>	<b>11</b>
	Veiligheid en structuur	11
	Grenzen en regels	12
	Rituelen en feesten	12
<b>Hoofdstuk 5</b>	<b>Samenwerking met ouders</b>	<b>13</b>
	Mentorschap en dagelijkse overdracht	13
	Observaties welbevinden, ontwikkeling oudergesprekken	13
	Signaleren	16
	Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld	16
	Oudercommissie	16
	Klachtenprocedure	16
<b>Hoofdstuk 6</b>	<b>Praktische zaken</b>	<b>17</b>
	Adres- of telefoonwijziging	18
	Dagelijkse verzorging	18
	Ziekte en ongelukjes	18
	Medicijnen en allergie	18
	Extra dagen en ruilen	19
	Sluitingsdagen	19
	Privacy	19
	Inspectie	19
	Vier-ogen-principe: veiligheid op de locatie	20
	Gedragscode	20
<b>Bijlage 1:</b>	<b>Veiligheids- en gezondheidsactieplan</b>	<b>21</b>

## Hoofdstuk 1 Pedagogische uitgangspunten

### Samen Kunnen Groeien

Elk kind is uniek, met een eigen temperament en met eigen voorkeuren. We vinden het belangrijk dat de kinderopvang tegemoetkomt aan de behoeften van ieder kind, zodat hij of zij zich veilig en prettig voelt en plezier heeft. Want dan kan het zich ontwikkelen. Dit doen we door goed te kijken en te luisteren naar de initiatieven die kinderen zelf hebben, vanuit hun belevingswereld.

Onze manier van werken is gebaseerd op de vier opvoeddoelen van professor J.M.A. Riksen-Walraven: het bieden van emotionele veiligheid, gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties, sociale competenties en het overdragen van waarden en normen.

SKG heeft deze vier opvoedingsdoelen vertaald naar de volgende uitgangspunten:

- Het fundament
- Het kind: ontdekken en ontwikkelen
- De gemeenschap: samenspelen, samen leven
- De waarden: ruimte en respect
- Samenwerken met ouders

In ons pedagogisch beleid staat uitgebreid beschreven hoe we de pedagogische uitgangspunten verder invulling geven.

## Hoofdstuk 2 De dagelijkse zorg voor kinderen

### De stamgroep

Kinderen maken deel uit van een stamgroep. Deze stamgroepen hebben hun eigen ruimte en vaste pedagogisch medewerkers. Baby's brengen het grootste deel van de dag door in hun eigen stamgroep met vaste gezichten. Omdat baby's hun eigen ritme volgen, zijn vaste vertrouwde gezichten belangrijk. Daarom zorgen wij ervoor dat er altijd voor de baby's tot één jaar vaste gezichten aanwezig zijn op de groep.

Oudere kinderen vanaf ongeveer 1,5 jaar gaan vaker buiten hun stamgroep spelen of een activiteit doen. Wel eten en drinken we in de stamgroep en worden hier de kinderen verzorgd.

Naam stamgroep	Leeftijdsindeling:	Maximaal aantal kinderen:	Aantal pedagogisch medewerkers:
Boris	0-4	12	2
Barbara	0-4	12	2
Snuffie	0-4	16	4
Knorrie	0-4	12	3

Op iedere stamgroep werken vaste pedagogisch medewerkers. Zij kennen de kinderen goed en zorgen voor de juiste begeleiding. SKG werkt met het online ouderportaal met een bijbehorende app. Hierop ontvangen ouders geregeld een kort verhaal over de belevenissen van hun kind op het kinderdagverblijf. We kunnen met de ouders ook afspreken dat we dagelijks noteren wat een kind eet, drink, hoe het heeft geslapen en of er bijzonderheden zijn.

De stamgroep (vaste groepsruimte) is een plek waar kinderen zich op hun gemak voelen. Ze weten er de weg en de kinderen kunnen zelfstandig spelmateriaal pakken en opruimen.

Bij hoge uitzondering, wanneer het niet anders kan en alleen na overleg met de ouders, plaatsen we het kind in twee groepen. Dit gebeurt alleen als het om een tijdelijke, overzienbare periode gaat.

### **Dagindeling**

De dagindeling voor de kinderen verschilt, afhankelijk van hun leeftijd en ontwikkelingsfase. Baby's volgen vooral hun eigen ritme in eten, slapen en spelen, afhankelijk van de behoefte van het kind en de verzorging thuis.

Oudere baby's die goed en stevig kunnen zitten gaan steeds vaker samen met de andere kinderen aan tafel om fruit of brood te eten. De oudere baby's en dreumesen zijn vaak met een paar kinderen tegelijk aan het spelen of slapen. Voor hen ontstaat geleidelijk een dagritme.

### **Het begin van de dag**

De kinderen beginnen hun dag met het afscheid nemen van hun ouders en het begroeten van de pedagogisch medewerkers en de andere kinderen. Een rustige en overzichtelijke omgeving helpt het kind om goed met deze overgangssituatie om te gaan. De ruimte is door de pedagogisch medewerker zo voorbereid dat kinderen uitgenodigd worden om te gaan spelen. De pedagogisch medewerker is er voor de kinderen en de aandacht zal naar hun uit gaan. Uiteraard is er gelegenheid voor de ouders om belangrijke zaken voor de overdracht met de pedagogisch medewerker te bespreken.

We nemen bij voorkeur afscheid vanaf de plaats waar het kind speelt. Zo blijft het kind beter betrokken in zijn spel. Als een kind wil zwaaien en naar het raam of de deur wil lopen is dat natuurlijk prima. De pedagogisch medewerker zal bij de andere kinderen blijven zodat zij zo min mogelijk uit hun spel worden gehaald en de rust op de groep bewaard blijft.

Voor sommige kinderen kan het afscheid nemen soms even moeilijk zijn. Als een kind gaat huilen of boos wordt, dan geven we daar ruimte voor. We troosten op de manier die bij het kind past, waarbij we benoemen wat er gebeurt en hoe het kind zich voelt.

### **Wennen**

Als kinderen voor het eerst naar het dagverblijf komen, komt er veel op hen af. Ze moeten wennen aan de pedagogisch medewerkers, aan de groep, aan alle geluiden en activiteiten, aan de vreemde slaapkamer, etc. Kinderen (en ouders) hebben hiervoor tijd nodig en niet alle kinderen wennen op dezelfde manier. Een vaste pedagogisch medewerker begeleidt het kind hierbij. Zij maakt afspraken over de wenperiode en kijkt goed hoe het kind zich gedurende de eerste weken voelt. Wanneer dat nodig is passen we in overleg met de ouders het wenschema aan.

Gemiddeld duurt een wenperiode twee weken. Tijdens het wennen is er extra aandacht voor de overdracht en meer contact met de ouders over het welbevinden van het kind. Met de ouder evalueren we na 8 weken de wenperiode.

### **Doorstromen naar een andere groep**

Wanneer een kind overgaat naar een andere groep heeft het tijd nodig om te wennen. Gedurende deze periode wordt er nauw samen gewerkt tussen beide groepen.

Als een kind nog niet bekend is op de groep beginnen we met een uurtje spelen. Geleidelijk breiden we dit uit en gaat het kind bijvoorbeeld mee-eten en daarna blijven slapen. Met de ouders bespreken we dagelijks hoe het wennen verloopt en we maken een afspraak voor een overgangsgesprek.

## **De maaltijd**

Eten is belangrijk voor kinderen, maar minstens zo belangrijk is de sfeer waarin de maaltijd plaats vindt. Als het gezellig is, is het fijn om aan tafel te zitten. We eten in kleine groepjes, zodat kinderen contact kunnen hebben met elkaar. We zorgen voor een goede sfeer en voldoende rust tijdens het eten. We dekken de tafel gezellig en gaan zorgvuldig om met eten.

Het eten is een activiteit waarbij we de kinderen zoveel mogelijk betrekken. Ze kunnen helpen bij tafel dekken, afruimen of dingen uit de keuken halen. Onze begeleiding is open en betrokken. Waar nodig helpen of stimuleren we kinderen, maar we gaan flexibel om met de groep. Als een kind nog niet lang aan tafel kan zitten, bijvoorbeeld als het nog aan het wennen is of moeite heeft om lang stil te zitten, dan mag het eerder van tafel. We leggen dit uit aan de andere kinderen.

## De eetmomenten

Tussen de middag eten de kinderen een broodmaaltijd. We stimuleren de peuters om zelf hun brood te smeren.

In de ochtend en in de middag bieden we een gezond tussendoortje aan, fruit of groente. Daarbij krijgen de kinderen water of thee te drinken aangeboden.

De pedagogisch medewerkers overleggen met de ouders wat zij prettig vinden met betrekking tot het eetpatroon van hun kind. Als een kind allergisch is voor bepaalde voedingsstoffen of een bepaald dieet volgt, volgen we dit uiteraard op volgens de instructie van de ouders.

## **Wat eten en drinken we?**

We vinden het belangrijk dat samen eten een gezellig en fijn moment van de dag is. Daarbij hoort gezond, evenwichtig en gevarieerd eten. We stimuleren kinderen nieuwe smaken te proeven, nieuwe ervaringen op te doen en leren verantwoorde keuzes te maken.

Bij het samenstellen van onze maaltijden en tussendoortjes volgen we ons voedingsbeleid wat gebaseerd is op de richtlijnen van de Gezonde Kinderopvang. Bij de keuze van voedingsmiddelen wordt er op gelet dat voeding zo min mogelijk suiker, zout, kleur-, geur- en smaakstoffen bevat en zo min mogelijk verzadigde vetten. Vanzelfsprekend zorgen we ervoor dat het eten veilig en hygiënisch wordt bereid en bewaard.

We hanteren de door de NVWA (Nederlandse Voedsel en Waren Autoriteit) voorgeschreven richtlijnen ten aanzien van de bereiding en het bewaren van voedsel. Deze richtlijnen zijn terug te vinden in de hygiëncode voor kleine instellingen.

## Voeding voor de allerkleinsten

De voeding voor baby's bestaat uit flesvoeding of afgekolfde borstvoeding. De voeding wordt gegeven conform de instructies en volgens het schema dat met de ouders is vastgesteld.

Wij verstrekken diverse soorten flesvoeding. Dieetvoeding of hypoallergene voeding nemen ouders, in overleg met de pedagogisch medewerkers, zelf mee van huis. In overleg met de ouders spreken we een vergoedingsregeling af.

Baby's tot één jaar kunnen een potje warm eten krijgen. Wanneer ouders de voorkeur hebben voor zelfgemaakt eten kunnen zij dit meegeven. Dit geven we op een tijdstip dat we in overleg bepalen.

### De overgang naar vast voedsel

De overgang naar vast voedsel gaat stap voor stap en verloopt bij elk kind anders. Hiervoor overleggen we nauw met de ouders: waar is het kind aan toe en wat kan en mag het eten en drinken.

In overleg met ouders leren wij kinderen al jong drinken uit een gewone beker. Dit is goed voor de tanden en spraakontwikkeling. Kinderen vanaf ongeveer negen maanden kunnen al uit een beker leren drinken.

### Feest en eten

Niets is leuker voor een kind om zijn of haar verjaardag te mogen vieren. We vinden het belangrijk dat het ritueel én de speciale aandacht voor het kind centraal staan. De jarige staat in de belangstelling! Er mag getrakteerd worden maar de traktatie moet wel verantwoord zijn. Voor tips en ideeën voor een verantwoorde traktatie verwijzen we ouders naar de site van het Voedingscentrum: [www.voedingscentrum.nl](http://www.voedingscentrum.nl).

- Als een ouder zijn kind wil laten trakteren, gaat dit in overleg met de pedagogisch medewerkers. Voor de rust op de groep zijn ouders zelf niet aanwezig bij dit moment.
- De kinderen trakteren op de eigen groep. We laten de jarige vlak vóór of na een eet moment trakteren.
- Als er naar de mening van de pedagogisch medewerkers te veel wordt getrakteerd, geven zij een gedeelte van de traktatie aan de kinderen mee naar huis.

### **Verschon en zindelijkheid**

In lichamelijke verzorging is veiligheid en geborgenheid essentieel. Kinderen moeten zich veilig voelen en daarom behandelen we hun lijf met zorg en aandacht. We tillen kinderen voorbereid, rustig en met aandacht op. We dragen ze op een manier waarbij ze zich gesteund voelen. We verschonen ze met rustige bewegingen en vertellen wat we gaan doen. We verschonen op een paar vaste momenten van de dag en kijken daarnaast meerdere keren welke kinderen verschoond moeten worden. We halen kinderen niet uit hun spel maar proberen een natuurlijk moment te vinden om te verschonen of naar de wc te gaan. Kinderen gaan zelfstandig of in kleine groepjes naar de wc. Regelmatig nemen we ook kinderen mee die nog niet zindelijk zijn. Zodra ze belangstelling krijgen voor het potje of de wc kunnen we daar wat mee gaan oefenen. Dit doen we in overleg met de ouders.

### **Slapen**

Slapen op het kinderdagverblijf is een heel andere ervaring dan thuis. Een andere slaapkamer, meer kinderen, andere rituelen, andere geluiden. Sommige kinderen wennen daar snel aan en hebben snel hetzelfde ritme als thuis. Andere kinderen slapen langer of korter of vallen op een andere manier in slaap. We overleggen met de ouders hoe en hoe lang hun kind op het dagverblijf het best kan slapen.

Ook het bed en de slaapkamer moeten veilige, prettige plekken zijn. Op het dagverblijf proberen we het voor de kinderen zo vertrouwd mogelijk te maken door vaste rituelen en door hen een eigen speen en knuffel te geven. Baby's kunnen een vertrouwd doekje van thuis mee naar bed krijgen. We streven er naar om de kinderen zoveel mogelijk in hetzelfde bedje te laten slapen.

We houden rekening met verschillende slaapbehoeften. Als een kind al voor bedtijd heel erg moe is brengen we het eerder naar bed. Als kinderen erg huilen als ze in bed liggen, gaan we er naar toe om te troosten en te laten merken dat we in de buurt zijn. SKG hanteert een procedure veilig slapen, waarin veiligheidsmaatregelen zijn opgenomen ten aanzien van het slapen van kinderen. en het voorkomen van wiegendood. Baby's slapen met een slaapzak dat door het kinderdagverblijf wordt verstrekt. Kinderen worden bij ons niet ingebakerd en slapen niet op de buik

### **Extra zorg nodig?**

Juist omdat we kinderen dagelijks observeren, zien we soms dat een kind wat meer begeleiding nodig heeft. Onze medewerkers zijn opgeleid en uitgerust om mogelijke problemen of fases in de ontwikkeling te herkennen en kinderen en ouders zo nodig te helpen.

SKG wil opvang bieden aan alle kinderen. Dus ook aan kinderen die extra zorg nodig hebben. We zien het als onze verantwoordelijkheid om kinderen en hun ouders waar mogelijk te ondersteunen. Daarom werken we nauw samen met onze eigen zorg specialist en volgen we onze procedure zoals beschreven in ons kindvolgsysteem 0-4 jaar.

## **Hoofdstuk 3 Activiteiten en begeleiding**

### **Voorschoolse educatie**

We werken met een VE-programma om meer ontwikkelingskansen te bieden aan kinderen. VE staat voor voorschoolse educatie en is bedoeld voor kinderen van 2 tot 4 jaar oud. Om zoveel mogelijk effect te behalen met VE wordt een doorgaande leerlijn van de voorschoolse naar de vroegschoolse periode nagestreefd. Het doel van VE is om kinderen een betere start in het onderwijs te geven om op die manier de schoolprestaties en het schoolsucces te verbeteren. VE stimuleert kinderen spelenderwijs in hun brede ontwikkeling. Op het kinderdagverblijf werken we met ons eigen programma, gebaseerd op de VE methode piramide.

### **Inhoud VE programma**

Spel staat bij ons centraal. Door de combinatie van spelen en leren worden kinderen gestimuleerd in hun taal- en denkontwikkeling, maar ook in de ontplooiing van hun creativiteit en persoonlijkheid. Aan de hand van thema's die aansluiten bij de belevingswereld van peuters, komen alle ontwikkelingsgebieden van kinderen aan bod, zoals taal- en sociale vaardigheden (bijvoorbeeld opkomen voor jezelf, aardig doen, samenspelen). Onze manier van werken staat beschreven in ons VE-beleid.

### **Ouderbetrokkenheid**

SKG vindt het belangrijk dat alle ouders betrokken worden bij het thema op het kdv. Zo kunnen ouders ook thuis met hun kinderen in gesprek gaan over het thema.

Bij het introduceren van een nieuw thema informeren wij de ouders door middel van;

- Een thema brief
- Door te werken met een thematafel op de groep, welke zichtbaar is voor alle ouders.

### **Themagerichte activiteiten**

Dagelijks bieden we activiteiten aan in kleine groepjes, opgesplitst in leeftijden. Zo krijgt ieder kind veel individuele aandacht en sluiten we zo goed mogelijk aan op de ontwikkeling van de kinderen.



De activiteiten vinden binnen en buiten plaats en zijn gericht op het stimuleren van alle ontwikkelingsgebieden: taal, beginnende geletterdheid, ontluikende en beginnende gecijferdheid, sociaal-emotionele ontwikkeling, motorische ontwikkeling en de creatieve ontwikkeling.

We werken met thema's die nauw aansluiten op de belevingswereld van de kinderen, Een thema duurt zes weken.

Met behulp van Piramide creëren de pedagogisch medewerkers een rijke leeromgeving waarin baby's, dreumesen en peuters taalvaardigheden en andere belangrijke basisvaardigheden ontwikkelen. Tijdens het spelen in hoeken zijn de kinderen bezig met het verwerken van de activiteiten om zich spelenderwijs de begrippen van het thema eigen te maken. Dit gebeurt in onder andere themahoeken, bij een thematafel en een verteltafel. In de spelhoeken wordt gebruik gemaakt van zoveel mogelijk 'echt' materiaal passend bij de leeftijd en het thema. In de activiteitenvoorbereiding wordt aandacht besteedt aan bovengenoemde ontwikkelingsgebieden. Voor baby's, dreumes en peuters worden per ontwikkelingsgebied activiteiten beschreven waarin zij gestimuleerd worden om nieuwe vaardigheden te ontwikkelen.

We geven kinderen de ruimte om te kiezen en oefenen geen druk uit om mee te doen met een bepaalde activiteit. Ook kijken we goed of de activiteit nog uitdaging biedt aan de kinderen en wanneer er nieuwe impulsen nodig zijn.

### **Vrij spel en begeleiding**

Naast ons activiteitenaanbod spelen we ook regelmatig mee met de kinderen, bijvoorbeeld in de huishoek of de bouwhoek. Zo kunnen we het spel observeren, begeleiden en iets nieuws inbrengen. Hierbij maken we zoveel mogelijk gebruik van echte materialen. Sommige activiteiten bieden we voor één leeftijdsgroep aan, bijvoorbeeld een specifiek buitenspel, waarbij het belangrijk is dat kinderen op hetzelfde niveau kunnen spelen.

Af en toe bieden we activiteiten aan door andere professionals dan de vaste pedagogisch medewerkers, bijvoorbeeld een specifieke beweegactiviteit of creatieve activiteit. Ook organiseren we jaarlijks terugkerende activiteiten gekoppeld aan een thema of feesten.

Het kinderdagverblijf is zo ingericht dat er een uitdagende speelleeromgeving is voor kinderen met een veelzijdig aanbod aan spel- en ontwikkelingsmogelijkheden. Een deel van het aanbod is te vinden in de eigen stamgroep: poppen, auto's, puzzels, duplo, bouw materiaal, boekjes, etc. Ander spel materiaal is beschikbaar in ruimtes die tijdens activiteiten gebruikt worden: zandtafel, speel huis, klim- en klauter materiaal, muziekinstrumenten, etc. In de groepsruimtes zijn duidelijk begrensde speelhoeken of speelzones gesitueerd. Door hoeken of zones af te bakenen, weten kinderen zelfstandig hun weg te vinden en kunnen ze goed in kleine groepjes spelen. Kinderen krijgen de gelegenheid om regelmatig buiten de stamgroep te spelen. Baby's blijven grotendeels in hun eigen ruimte met hun vaste pedagogisch medewerker.

Het is de taak van de pedagogisch medewerker om het materiaal op de juiste wijze en op het juiste moment aan te bieden. Zelf doen, zelf ontdekken en zelf ervaren is een goede weg tot het ontwikkelen van zelfstandigheid en het leren dragen van verantwoordelijkheid. De rol van de pedagogisch medewerker is het observeren en begeleiden van dit proces.

## **Buitenspel**

Buitenspelen is belangrijk voor kinderen, dus we gaan dagelijks met de kinderen naar buiten. Vanzelfsprekend gebruiken we laarzen en regenkleding als dat nodig is. We laten de kinderen zelf aangeven wanneer ze buiten of binnen willen spelen. Wel stimuleren we het buiten spelen en houden in de gaten dat ieder kind regelmatig buiten komt. De buitenruimte is natuurlijk en uitdagend ingericht. Er is gebruik gemaakt van verschillende natuurlijke materialen, waar kinderen graag mee spelen: water, steentjes, takjes, zand, etc. De buitenruimte nodigt uit tot veelzijdig vrij spel. Daarnaast bieden we ook regelmatig themagerichte activiteiten buiten aan. Buiten krijgen activiteiten een andere invulling en beleving.

Ook voor baby's is buiten zijn belangrijk. Baby's gaan zoveel naar buiten als het weer en de groep het toelaten, bij voorkeur ook dagelijks: In de wagen, op een kleed, op het gras of om te slapen.

## **Activiteiten buitenhuis (uitstapjes)**

Naast activiteiten in het dagverblijf of de buitenruimte doen we uitstapjes. Zoals een boodschap doen, eendjes voeren in het park of wandelen in het nabijgelegen park. Aan ouders vragen we tijdens het kennismakingsgesprek toestemming voor dit soort kleine uitstapjes.

Voor bijzondere uitstapjes vragen we altijd opnieuw aan ouders toestemming. Bijvoorbeeld een bezoek aan een kinderboerderij, een grotere speeltuin, de bibliotheek of uitstapjes waarbij auto- of busvervoer nodig is.

Voor activiteiten buitenshuis gelden duidelijke afspraken ten aanzien van begeleiding en vervoer. Bij een uitstapje gaan er altijd minimaal 2 pedagogisch medewerkers mee, zij hebben een mobiele telefoon bij zich. Verder dragen de medewerkers en kinderen een kledingstuk van SKG zodat zij herkenbaar zijn.

## **Baby's**

Baby's maken in korte tijd een enorme ontwikkeling door: van volledige afhankelijkheid naar zelfstandig lopen, klimmen en klauteren. Dit kunnen zij alleen als we goed aan hun behoeften voldoen en baby's een veilige én uitdagende omgeving bieden.

Baby's volgen hun eigen ritme en ieder kind wordt met volledige aandacht verzorgd, zodat de baby voldaan is en daarna in staat is om ontspannen te spelen of te slapen. We zorgen bewust voor de juiste ontwikkelingsmogelijkheden voor ieder kind: voldoende maar niet teveel prikkels, een voorbereide omgeving en spel materiaal waardoor het kind in staat is te onderzoeken en zich verder te ontwikkelen. We doen dit door de baby's veel bewegingsruimte te geven in de grondbox of op de mat. Baby's liggen zo min mogelijk in een ligstoel. Kinderen zitten alleen in een stoel als ze goed zelfstandig kunnen zitten.

We leggen uitdagend speelgoed binnen handbereik en zorgen dat kinderen speelgoed kunnen aanraken of pakken. We zorgen voor voldoende afwisseling, nieuw speelgoed, andere houding, andere omgeving of even omdraaien. Regelmatig doen we een spelletje, zingen een liedje of spelen met hen op de mat. We bieden verschillende materialen aan die de baby kan onderzoeken.

Bij het voeden en verschonen, maken we contact door te praten en de baby op een prettige manier aan te raken. We troosten en koesteren baby's door ze bij ons te nemen en zachtjes te praten. We laten baby's zo min mogelijk huilen. Als een baby huilt, proberen we uit te vinden welke behoefte het kind heeft en daaraan te voldoen.

Onze werkwijze is er op gericht de rust op de groep zoveel mogelijk te borgen en bijvoorbeeld het in- en uitlopen van volwassenen tot een minimum te beperken.

## **Hoofdstuk 4 De groep**

Naast professionele begeleiding en het activiteitenaanbod is de groep een belangrijke pedagogische factor op een kinderdagverblijf. Kinderen maken deel uit van een groep en leren gaandeweg van en met elkaar. De groep heeft grote waarde voor de sociale ontwikkeling van kinderen. In hoofdstuk 2 is de stamgroep al kort uitgelegd.

Kinderen leren elkaar al op jonge leeftijd kennen en volgen elkaar in spel en rituelen. Jonge baby's volgen elkaar eerst met hun ogen, dan in bewegingen. Ze brabbelen met elkaar of geven speelgoed over en weer. Als kinderen ouder worden gaan ze naast elkaar spelen. Ze imiteren elkaar of geven elkaar af en toe een nieuwe impuls. Ook wordt er geoefend met speelgoed delen. Vaak begint dit met zich alles toe te eigenen en speelgoed af te pakken bij elkaar. Peuters beginnen af en toe samen te spelen. Ze stimuleren en inspireren elkaar in verschillende soorten spel en langer geconcentreerd spelen. Naarmate ze ouder worden gaan ze meer afspreken hoe er gespeeld wordt en wie wat doet. Ze stellen zelf regels of maken afspraken. Ook leren ze, met goede begeleiding, gezamenlijk conflicten op te lossen.

### **Veiligheid en structuur**

De groep is verrijkend zolang er voldoende veiligheid en structuur is. Kinderen moeten zich vertrouwd en veilig voelen, weten waar ze aan toe zijn en wat er gaat gebeuren. Dit gebeurt bijvoorbeeld door een bekend dagritme, met dagelijks terugkerende activiteiten, een voorspelbare omgeving en duidelijke begeleiding. We gebruiken onder andere dagelijks dagritme kaarten en liedjes. We kondigen aan wat er gaat gebeuren en wat we verwachten van kinderen. Dit biedt kinderen emotionele veiligheid.

Naast de emotionele veiligheid is ook de fysieke veiligheid voor kinderen gewaarborgd binnen SKG. Pedagogisch medewerkers leren kinderen daarom omgaan met kleine risico's. We kijken goed naar wat een kind kan en nodig heeft. We vinden het belangrijk dat kinderen de mogelijkheid krijgen te experimenteren en uitdagingen aan te gaan, zodat ze kennis verwerven over hun eigen kunnen, zelfvertrouwen ontwikkelen en hun grenzen leren kennen. Dit noemen we ervaren leren. Ervarend leren gaat soms letterlijk met vallen en opstaan. Bij SKG zijn we ons bewust van deze ontwikkelbehoefte van kinderen en begeleiden de kinderen in het leren omgaan met verschillende risico's. We zorgen er daarom steeds voor dat uitdaging en veiligheid voor de kinderen in balans zijn.

Het veiligheidsbeleid (ter inzage op de locatie) is overigens een continu proces dat door de pedagogisch medewerkers in de praktijk steeds opnieuw wordt geëvalueerd en geactualiseerd. Aan de hand van de risico-inventarisatie wordt op de locaties periodiek met de medewerkers geïnventariseerd en besproken welke risico's er zijn voor kinderen op het gebied van veiligheid en gezondheid. Aan de hand van de uitkomsten wordt een plan opgesteld, waarbij vier keer per jaar een afzonderlijk thema uit de risico-inventarisatie wordt besproken.

Iedere locatie heeft een brandplan (ontruimingsplan) dat voldoet aan de eisen van de verordening van de brandweer. Gedurende de gehele dag is er één bedrijfshulpverlener (BHV'er) op de locatie aanwezig.

### **Grenzen en regels**

Grenzen bieden veiligheid en structuur. Kinderen weten tot waar ze kunnen gaan en wanneer iets niet geaccepteerd wordt. Bovendien kunnen ze binnen deze grenzen vrij en ongestoord spelen en hoeven ze niet voortdurend op hun hoede te zijn. Teveel grenzen zijn niet goed omdat ze kinderen beperken in hun ontwikkeling. Te weinig grenzen maakt dat kinderen zich onveilig voelen en op zoek gaan naar de grens. We proberen een goed midden te zoeken.

We zijn duidelijk over grenzen en leggen uit waarom. Ook kijken we naar de ontwikkelingsfase van een kind. Dreumesen hebben nodig dat grenzen geduldig herhaald worden en kort uitgelegd. Peuters hebben een duidelijke grens en meer uitleg nodig.

Voorbeelden van regels die we hanteren zijn:

- We delen speelgoed. We ruimen samen op.
- We doen elkaar geen pijn. We vertellen bijvoorbeeld dat je wel mag aaien of dat je mag zeggen dat je iets niet wilt.
- We maken geen speelgoed stuk. We vertellen of laten zien hoe je met het speelgoed kan spelen.
- We doen geen gevaarlijke dingen. We leggen uit dat het gevaarlijk is om op de vensterbank te klimmen maar dat je wel op de kussens mag klimmen.

Als kinderen zich niet aan een grens houden kunnen we hen helpen door hen af te leiden, iets anders aan te bieden of soms door het ongewenste gedrag te negeren en extra aandacht te geven aan positief gedrag. Als kinderen te ver over een grens gaan en zich niet laten corrigeren, kunnen we hen even uit de situatie halen. Dit is niet bedoeld als straf. Door het kind even uit de situatie te halen, kan het stoppen met het onaanvaardbare gedrag en even tot rust komen.

Op het kinderdagverblijf worden jaarlijks de huisregels die voor alle gebruikers van de locatie gelden geëvalueerd en geactualiseerd.

### **Rituelen en feesten**

Rituelen en feesten zijn belangrijk in een groep. Samen genieten van een verjaardagsfeest of liedjes zingen aan het begin van de dag. Jonge kinderen houden van herhaling en ervaren veiligheid door vaste rituelen. Kinderen lopen zelf al vaak vooruit op een gebeurtenis door te starten met een ritueel. Zo geven ze aan dat zij vertrouwd zijn met de gang van zaken.

Er zijn rituelen bij alledaagse situaties als eten, naar bed gaan, opruimen en afscheid nemen. Daarbij maken we veel gebruik van liedjes en gebaren. Daarnaast hebben we rituelen voor feesten, verjaardagen en bijzondere gelegenheden.

Niet alle kinderen willen een feestmuts of in een grote kring hun verjaardag vieren. Daarom kijken we altijd naar de behoefte van de kinderen en mag er ruimte zijn voor individuele verschillen. Feesten die we o.a. vieren zijn: Sinterklaas, kerst, zomerfeest, verjaardagen en afscheidsfeestjes.

## **Hoofdstuk 5 Samenwerking met ouders**

### **Mentorschap en dagelijkse overdracht**

Een goede samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers is belangrijk om de situatie thuis en op het dagverblijf zoveel mogelijk op elkaar af te stemmen. Ieder kind heeft daarom een eigen mentor. Deze begeleidt de ontwikkeling van een kind en onderhoudt het contact met de ouders hierover. De mentor is een pedagogisch medewerker van de eigen stamgroep, die het kind regelmatig ziet. De mentor volgt de ontwikkeling van zijn mentorkinderen met bijzondere aandacht. Dit geeft het kind veiligheid en structuur en de ouder het vertrouwen dat er goed voor hun kind gezorgd wordt.

De dagelijkse overdracht gebeurt zoveel mogelijk door de mentor van het kind. Veranderingen in het voedings- of slaappatroon worden met de ouder besproken en eventuele aandachtspunten in de ontwikkeling van het kind. Daarnaast is de overdracht vooral ook bedoeld om te kunnen vertellen hoe het kind de dag heeft doorgebracht en beleefd. Een deel van de overdracht bestaat uit praktische informatie over de verzorging van het kind. Vooral voor baby's is dit belangrijk. Heeft het kind voldoende flesvoeding gehad? Hoe heeft het geslapen en gedronken? Daarnaast vertellen we hoe het kind zich voelde, welke ontwikkelingsstapjes het heeft gemaakt en waar het actief mee bezig is geweest.

Bij peuters ligt de nadruk bij de overdracht meer op de beleving en ontwikkeling van het kind. Tijdens de overdracht vertellen we hoe het kind zich heeft gevoeld, wat het heeft gedaan of met wie het heeft gespeeld. Als een kind zindelijk aan het worden is bespreken we dit ook tijdens de overdracht.

Van ouders horen we graag belangrijke dingen in de ontwikkeling van kinderen en veranderingen die invloed kunnen hebben op het dagelijks leven van het kind, zodat we het kind goed kunnen opvangen en begeleiden.

De mentor verzorgt niet altijd zelf de dagelijkse overdracht. Omdat de opvangdagen van het kind niet allemaal overeen zullen komen met de werkdagen en –tijden van de mentor, kan de overdracht uiteraard ook worden gedaan door de pedagogisch medewerker die aanwezig is op het moment dat een kind wordt opgehaald. We proberen er zoveel mogelijk voor te zorgen dat het kind een mentor krijgt toegewezen die het kind een aantal keren per week ziet.

Haalt iemand anders dan de ouders het kind op? Dan vragen we ouders dit vooraf aan ons door te geven.

We houden ouders regelmatig op de hoogte van de belevenissen van hun kind op de groep via de app. We gebruiken deze app ook voor het verzamelen van alle relevante informatie over de kinderen en ouders kunnen hier ruildagen of extra dagen aanvragen. Algemene informatie vanuit het servicebureau en vanuit de locatie versturen we ook via het online ouderportaal.

### **Observaties welbevinden, ontwikkeling oudergesprekken**

Dagelijks observeren we kinderen in hun gedrag en in hun ontwikkeling.

Na de eerste 8 weken en daarna rond de verjaardag van het kind observeren we daarnaast aan de hand van ons eigen kindvolgsysteem. De uitslagen van deze observaties bespreken we met de ouders.

Met ons kindvolgsysteem vormen we een beeld van het welbevinden en de ontwikkeling van het kind en leggen dit vast.

De observatie wordt ingevuld door de mentor van het kind en vier basisvragen staan daarbij centraal

- Wie is het kind?
- Waar is het kind goed in? Dan bouwen we dat uit.
- Waar liggen zijn/haar interesses en talenten? Dan bouwen we daar op voort.
- Waar heeft een kind extra aandacht/zorg nodig? Dan maken we daar een plan voor.

De ontwikkeling van het kind wordt geobserveerd door te kijken naar waar het kind zich nu bevindt op het vlak van de motorisch, cognitieve, taal en creativiteitsontwikkeling. De mentor vult hiervoor een formulier in waarop de verschillende ontwikkelingsgebieden zijn uitgewerkt in concreet kenmerkend gedrag per leeftijdsfase. De mentor geeft per ontwikkelingsgebied aan of het gedrag al zichtbaar is. Op die manier houden we zicht op het ontwikkelingsverloop van ieder kind gedurende de periode van nul tot vier jaar.

### Oudergesprekken

In het jaarlijks oudergesprek bespreken we met ouders wat we hebben gezien tijdens de observaties van hun kind. We bespreken het welbevinden en de ontwikkeling van het kind. Soms zien we specifieke dingen of gedraagt het kind zich tijdens de observaties anders dan anders. Dit bespreken we dan ook met de ouders, omdat mogelijk het kind zich hierdoor onvoldoende kan ontwikkelen. Dit kan zowel betekenen dat het kind extra ondersteuning nodig heeft, omdat het kind enige vertraging vertoont in zijn ontwikkeling als dat het kind juist extra uitdaging nodig heeft, omdat het kind enigszins voorloopt op zijn ontwikkeling. Als we hebben gezien dat het welbevinden van het kind verbeterd kan worden, bespreken we met de ouders hoe we dat gaan doen met als doel de ontwikkeling van het kind gericht te stimuleren en te begeleiden.

De gegevens uit de observaties leveren ons aanknopingspunten op om zowel de ontwikkeling van een kind gericht te stimuleren als onze pedagogische kwaliteit te verbeteren.

Drie maanden na plaatsing krijgen ouders een evaluatieformulier over het welbevinden van het kind en de tevredenheid van de ouders. Eventueel is een afspraak mogelijk om de eerste periode te evalueren.

### **Doorgaande ontwikkelijn**

SKG is een voorstander van het aanbieden van een doorgaande ontwikkelingslijn voor kinderen van 0 tot 13 jaar en wil daar een actieve rol innemen. Uitgangspunt is dat kinderen van 0 tot 4 jaar zo goed mogelijk moeten worden voorbereid op de basisschool.

Voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar wordt de ontwikkeling van het kind bijgehouden in ons eigen kindvolgsysteem. We volgen de sociaal-emotionele ontwikkeling, de zelfredzaamheid, de taal- en rekenontwikkeling, de speel- en leerontwikkeling en de motoriek van het kind.

Ook neemt SKG actief deel aan de VVE werkgroep van de gemeente Gorinchem. Dit overleg vindt elk 6 weken plaats in het gemeentehuis van Gorinchem.

Hier komen verschillende partijen bij elkaar: de gemeente, CED, scholen, kinderopvang, Bibliotheek.

De doorgaande leerlijn is een vast agendapunt die met elkaar besproken wordt.

Afspraken die we met elkaar hebben gemaakt zijn:

- Piramide wordt niet meer door de basisscholen gebruikt, er wordt gebruik gemaakt van verschillende programma's.
- Scholen hebben een andere invulling, maar ons doel is dat we dezelfde taal gaan spreken.
- Om de aansluiting voorschool en vroegschool goed te laten verlopen sluiten we aan op de leerlijn (SLO doelen).
- Per school vindt er een afstemming plaats tussen de pm-ers en de kleuterleerkrachten om te zien hoe er gewerkt kan worden met dezelfde thema's en bv uitwisseling spelmateriaal.
- Per school wordt er afgestemd hoe er gezamenlijk scholing over de doorgaande leerlijn kan plaats vinden.

### Doorgaande lijn van kinderdagverblijf naar basisschool

De overgang van het kinderdagverblijf naar de basisschool is een grote stap. De pedagogisch medewerker heeft in de opvangperiode gevolgd hoe een kind zich voelt en hoe de ontwikkeling van het kind verlopen is. Ongeveer drie maanden voor de vierde verjaardag van het kind, doen we de laatste observatie. Alle observaties zijn vastgelegd in een observatieverslag. Dit wordt bewaard in het kinddossier.

Wij nodigen ouders uit om de observatie met ons door te nemen. Wanneer ouders opmerkingen hebben, kunnen zij die op het observatieverslag noteren. Indien ouders toestemming geven sturen wij het verslag naar de toekomstige basisschool van het kind. Het is voor de leerkracht prettig om te weten hoe het met een kind gegaan is op het KDV, wat een kind leuk vindt en waarin het eventueel wat extra aandacht nodig heeft.

Wij streven naar een “warme” overdracht met de basisschool. Wanneer dit plaats vindt dan informeren wij daarover de ouders. Onze voorkeur gaat uit om dit samen met de ouders te doen. Wanneer een kind een locatie van SKG verlaat en ouders geen toestemming geven voor het doorsturen van het kinddossier aan de basisschool, krijgen ouders het kinddossier mee naar huis. Dat geldt ook voor kinderen die de locatie verlaten en nog niet naar de basisschool gaan.

### Van het kinderdagverblijf naar de buitenschoolse opvang

Ook bij de overgang van KDV naar BSO streven wij naar een “warme” overdracht. Wanneer dit plaats vindt informeren wij de ouders daarover. Het kinddossier wordt overgedragen naar de BSO, ouders hebben hier toestemming voor gegeven.

### Specifieke afspraken met samenwerkende scholen

Kinderdagverblijf Nijntje maakt onderdeel uit van IKC het Merweplein en wij werken daarom nauw samen met OBS de Merwedonk. Wij zien het als onze opdracht kinderen voor te bereiden op de overgang naar de basisschool en het kind deel te laten voelen van ons kindcentrum.

Met elkaar zijn we voortdurend in overleg hoe we deze samenwerking nog meer vorm willen gaan geven. Dit doen we doormiddel van het afstemmen van de werkwijzen en gebruik maken van elkaars expertise.

### **Voorbeelden samenwerking:**

- Wanneer er vragen zijn over de ontwikkeling van een peuter kan een pedagogische medewerker de intern begeleider van school inschakelen. De intern begeleider komt observeren en geeft de pedagogisch medewerkers tips en advies over de aanpak van het kind.
- Soms is nog niet duidelijk waarom een kind zich ‘anders’ ontwikkelt. Vanuit observatie en gesprekken wordt gestart met praktische begeleiding op de groep. We blijven in gesprek met de IB-er om zo goede stappen te nemen richting overdracht school. Bij twijfel of een kind de overstap naar de basisschool kan maken worden kinderen op de leeftijd van 3 jaar en 8 maanden aangemeld bij de Driegang ([www.driegang.nl](http://www.driegang.nl)) voor een extra intensieve observatie en wordt indien nodig naar een andere vorm van onderwijs gezocht. Steeds in afstemming met de school en de schoolbegeleidingsdienst.
- Voor de meeste kinderen geldt dat zij vanuit de opvanglocatie van SKG naar school gaan, al dan niet in het speciaal onderwijs. Vanuit een ‘warme’ overdracht wordt de school geïnformeerd wat belangrijk is in de begeleiding van het kind.

- De peuteropvang heeft om de 8 weken gesprekken met de IB'ers.
- Vanaf volgend jaar wordt er een extra pedagogisch specialist ingezet met de opdracht de componenten ouders en school (doorgaande leerlijn) te versterken.

### **Signaleren**

Soms is het gedrag van een kind reden tot zorg. Kinderen kunnen opvallend gedrag laten zien of extra aandacht en begeleiding vragen. Ook kan het zijn dat ouders zich zorgen maken over de ontwikkeling van hun kind. Allereerst vinden we het belangrijk de signalen helder te krijgen en de zorgen te delen met ouders. Daarnaast bespreken we in het groepsoverleg wat het kind nodig heeft en hoe we daaraan tegemoet kunnen komen. Met de ouders volgen dan één of meerdere gesprekken waarin we een plan van aanpak bespreken en evalueren.

Pedagogisch medewerkers kunnen advies vragen aan de interne zorgspecialist. De zorgspecialist kijkt mee en geeft handelingsadviezen waarbij rekening wordt gehouden met de behoefte van het kind. Hier is geen toestemming van ouders voor nodig omdat het hier gaat om 'collegiale consultatie'. Wanneer blijkt dat dit onvoldoende helpend is dan kan de zorgvraag, in overleg met ouders, besproken worden in het Zorg Advies Team en/of vindt doorverwijzing plaats. De te volgen stappen staan beschreven in de procedure Kindvolgsysteem 0-4 jaar.

### **Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld**

SKG volgt de Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld dat wordt ingezet bij vermoedens of signalen van mishandeling of verwaarlozing. De meldcode beschrijft de te volgen stappen en ieders verantwoordelijkheid bij signalen van mishandeling, seksueel misbruik en huiselijk geweld. In een gesprek met de ouder bespreken we onze vermoedens en leggen we de werkwijze van de meldcode uit. Het uitgangspunt is het delen van zorg, zonder oordeel, om het welbevinden van het kind te verbeteren.

### **Oudercommissie**

Elke locatie heeft een oudercommissie. In deze commissie zit een aantal ouders als afgevaardigden die de belangen van alle ouders op de locatie behartigen. De oudercommissie denkt mee over beleidsmatige en praktische zaken op het kindercentrum. Jaarlijks wordt bijvoorbeeld het beleid en de afspraken rondom veiligheid en gezondheid met de oudercommissie besproken. Maar zij kunnen ook meehelpen bij het organiseren van een ouderavond, Sinterklaas en andere festiviteiten. De taken en bevoegdheden van de oudercommissie zijn vastgelegd in het oudercommissiereglement. De oudercommissie komt gemiddeld vier keer per jaar bij elkaar en heeft overleg met de manager.

### **Klachtenprocedure**

We doen er alles aan om de kwaliteit van onze opvang hoog te houden en waar nodig te verbeteren. Als ouders ergens niet tevreden over zijn, dan gaan we allereerst samen in gesprek. Lukt het niet om tot een oplossing te komen, is er een klachtenregeling. Alle informatie hierover is te vinden op de website van SKG.

### **Geschillencommissie Kinderopvang**

Als ouders niet tevreden zijn over de afhandeling van hun klacht en er met de directie niet uitkomen, kunnen zij hun klacht voorleggen bij het Klachtenloket Kinderopvang, gevestigd in Den Haag of aanmelden bij de Geschillencommissie Kinderopvang.



**Hoofdstuk 6 Praktische zaken****Openingstijden en afwijken van de beroepskracht-kind-ratio (bkr)**

Kinderdagverblijf Nijntje is geopend van 7:00 uur tot 18:30 uur.

Voor de beroepskracht-kind-ratio (bkr) zijn maatregelen in het wettelijk besluit kwaliteit kinderopvang vastgesteld. Bij een aaneengesloten openstelling van tien uur of meer per dag kan maximaal drie uur per dag van de vereiste bkr worden afgeweken op momenten dat meer dan de helft van de kinderen aanwezig is. Deze situatie mag niet langer dan 1,5 uur achter elkaar duren.

De pedagogisch medewerkers werken volgens een vast rooster.

Soms worden kinderen uit verschillende stamgroepen samengevoegd. Op basis van de daadwerkelijke kind aantallen wordt het rooster gemaakt en is inzichtelijk op welke tijden er wordt afgeweken van de bkr. Op het informatiebord bij de groep staat het actuele dagrooster van de medewerkers vermeld.

Afwijking BKR regeling:

Groep:	Maandag 4 groepen	Dinsdag 4 groepen	Woensdag 3 groepen	Donderdag 4 groepen	Vrijdag 3 groepen
Begin van de dag	7.30-8.00 4 pmers 08.30- 8 pmers	7.30-8.00 4 pmers 8.00-8.30 5 pmers 08.30- 9 pmers	7.00-8.30 3 pmers 8.30 6 pmers.	7.30-8.00 4 pmers 8.00-8.30 5 pmers 08.30- 9 pmers	7.30-8.30 3 pmers 8.30 6 pmers
Pauze	12.45-13.30 13.35-14.20	12,45-13.30 13.35-14.20 14.20-15.05*	12,45-13.30 13.35-14.20	12,45-13.30 13.35-14.20 14.20-15.05*	12,45-13.30 13.35-14.20
Afwijking conform 3-uurs regeling*	12.45-14.20	12.45-15.05	12.45-14.20	12.45-15.05	12.45-14.20
Einde van de dag	17.00-18.00 4 pmers	17.00-17.30 5 pmers 17.30-18.00 4 pmers	17.00-18.00 3 pmers	17.00-17.30 5 pmers 17.30-18.00 4 pmers	17.00-18.00 3 pmers
Samenwerken	7.00-7.30 2 pmer kdv  18.00-18.30 2 pmer KDV	7.00-7.30 2 pmer kdv  18.00-18.30 2 pmer KDV	7.00-7.30 2 pmer kdv  18.00-18.30 2 pmer KDV	7.00-7.30 2 pmer kdv  18.00-18.30 2 pmer KDV	7.00-7.30 2 pmer kdv  18.00-18.30 2 pmer KDV

- Alleen op groep snuffie

Op de overige tijden kijken wij niet af van de drieuursregeling.

Wij monitoren hoeveel kinderen aanwezig zijn en zullen, wanneer meer dan de helft van de kinderen vroeger aanwezig is dan 8.15 uur, aan het eind van de dag de tijd dat wij afwijken van de bkr verkorten. In totaal kijken wij niet meer dan 3 uur af.

### **Teamsamenstelling**

Op kdv werken we met een vast team van ervaren en gekwalificeerde pedagogisch medewerkers. Bij ziekte of vakantie komt er een pedagogisch medewerker van de invalpoule. In geval van calamiteiten is er achterwacht en ondersteuning van de manager. Stagiaires worden volgens wettelijke bepalingen ingezet.

### **Brengen en ophalen**

Afhankelijk van uw contract kunt u uw kind om 7.00 uur of om 07:30 uur brengen. Wij verzoeken u vriendelijk om, indien u uw kind later dan 09:00 uur brengt of eerder dan 16:30 uur ophaalt, dit even door te geven bij de medewerkers van de groep. Dan kunnen zij hier met het doen van activiteiten rekening mee houden. Om 18:00 uur of om 18.30 uur sluit ons kinderdagverblijf. De kinderen worden in principe door (één van) de ouders opgehaald. Wij geven de kinderen niet aan anderen mee. Mocht u uw kind wel door iemand anders op willen laten halen, geeft dit dan door aan de pedagogisch medewerker van de groep.

### Contract verlening

Het is mogelijk om het contract van het kind te verlengen of te wijzigen. Op het kinderdagverblijf kunnen de ouders gebruik maken van reguliere opvang van 7.30 tot 18.00 uur of van verlengde opvang van 7.00 tot 18.30 uur.

### **Adres- of telefoonwijziging**

Het is belangrijk dat ouders of andere relevante contactpersonen, bereikbaar zijn in geval van nood, eventuele ziekte of om te kunnen overleggen als er iets aan de hand is met een kind. Ouders kunnen wijzigingen doorgeven via het ouderportaal.

### **Dagelijkse verzorging**

Kinderen krijgen bijna alles wat zij nodig hebben op het kinderdagverblijf. Flesvoeding is aanwezig op de opvang. We vragen ouders zelf flessen, spenen en luiers mee te geven. Verder vragen we ouders om een reservesetje kleding mee te geven.

### **Ziekte en ongelukjes**

Bij ziekte van een kind volgen wij de procedure zieke kinderen waarin de richtlijnen van de GGD zijn opgenomen. Daarnaast maken wij gebruik van de KIDDI-app voor de kinderopvang. Hiermee hebben we toegang tot de meest recente informatie over infectieziekten en hygiënemaatregelen van het RIVM (Rijksinstituut Volksgezondheid & Milieu).

Bij ongelukjes of als er medische hulp nodig is bellen we direct de ouders en overleggen of zij zelf met het kind naar de arts gaan of dat dit door de pedagogisch medewerker wordt gedaan. In spoedeisende situaties bellen we 112 en wordt de ouder zo spoedig mogelijk geïnformeerd. Totdat de ouder zelf aanwezig is blijft de pedagogisch medewerker bij het kind.

Op iedere locatie is een EHBO-trommel aanwezig. Alle pedagogisch medewerkers zijn in het bezit van het kinder-EHBO diploma. Ook zijn er op iedere locatie bedrijfshulpverleners aanwezig. Deze medewerkers worden speciaal opgeleid om bij brand en ontruiming eerste hulp te kunnen verlenen en te coördineren, totdat de hulpverleners komen. De EHBO training en de BHV training wordt elk jaar herhaald.

### **Medicijnen en allergie**

Kinderen krijgen soms geneesmiddelen of andere middelen (bijvoorbeeld zelfzorgmiddelen) voorgeschreven die zij - een aantal malen per dag – moeten gebruiken, dus ook gedurende de tijd dat zij op de opvang zijn. Ouders vragen de pedagogisch medewerkers deze middelen aan hun kind te geven. Pedagogisch medewerkers mogen alleen na schriftelijke toestemming geneesmiddelen toedienen. Door het vastleggen van de gegevens geven ouders duidelijk aan wat zij van de pedagogisch medewerkers verwachten.

Wanneer het gaat om het verstrekken van geneesmiddelen langer dan 2 weken, overleggen we regelmatig met ouders over de ziekte en het daarbij behorende geneesmiddelengebruik.

Wanneer ouders zelf hun kind paracetamol hebben toegediend, voordat het kind naar het kinderdagverblijf komt, verzoeken wij ouders met klem dit te melden aan de pedagogisch medewerkers. Dit in verband met de risico's die kunnen ontstaan als de koorts ineens omhoog schiet als de paracetamol is uitgewerkt.

Als kinderen om gezondheidsredenen of op verzoek van ouders bepaalde voedingsmiddelen niet mogen gebruiken, houden wij daar uiteraard rekening mee. Mocht een kind een zeer ernstige allergie hebben en daardoor op het kinderdagverblijf in (levens)gevaarlijke situaties kunnen komen, dan kan dit een reden zijn om een kind niet te plaatsen of de plaatsing te beëindigen.

### **Extra dagen en ruilen**

Kinderen kunnen een extra dag of dagdeel komen, mits de groepsgrootte dit toelaat. De extra opvang worden aangevraagd via het ouderportaal. De kosten hiervoor worden door het service bureau gefactureerd.

Ook ruilen van een dag is mogelijk, mits er plaats is in de groep. Aan het ruilen zijn geen kosten verbonden. Ruilen kan eveneens door ouders aangevraagd worden via het ouderportaal.

### **Sluitingsdagen**

De locaties zijn gesloten tijdens de officiële feestdagen. Sluitingsdagen en feestdagen kunnen niet geruild worden.

### **Privacy**

SKG hanteert een privacyreglement. Het doel van dit reglement is het beschermen van de persoonlijke levenssfeer van de ouders en kinderen die gebruikmaken van de diensten van SKG. In het reglement staan vermeld: de algemene bepalingen, kenmerken van de persoonsregistratie waaronder het doel, de rechten, verwerking, bewaren en inzage van de gegevens. Het reglement staat op de website.

### *Foto's en video-opnames*

Op de locaties worden foto's gemaakt. Deze delen we via de app met ouders. Voor het gebruik van foto's voor andere doeleinden geven ouders toestemming. Ook maken we in de groepen video-opnames voor de begeleiding van de pedagogisch medewerkers. Na bespreking van de beelden verwijderen we deze. Als ouders bezwaar hebben tegen deze werkwijze dan kunnen zij dit laten weten aan de manager.

### **Inspectie**

SKG werkt conform de geldende wet- en regelgeving voor de kinderopvang en hanteert de hierin gestelde beroepskracht-kind-ratio (bkr). SKG werkt conform het kwaliteitsconvenant zoals deze is vastgelegd door de Brancheorganisatie ondernemers in de kinderopvang en BOINK belangenvereniging voor ouders in de kinderopvang.

Jaarlijks inspecteert de GGD de locaties van SKG op de volgende zaken: inspraak ouders, personeel, veiligheid en gezondheid, accommodatie en inrichting, groepsgrootte en beroepskracht-kind-ratio, klachten, pedagogisch beleid, VE-beleid en de praktijk. We plaatsen het jaarlijkse GGD rapport op de website van SKG, de oudercommissie ontvangt een exemplaar en er ligt een exemplaar ter inzage op de locatie.

### **Vier-ogen-principe: veiligheid op de locatie**

Niets is belangrijker dan de veiligheid van de kinderen. Daarom laten wij niets aan het toeval over en hebben we allerlei maatregelen genomen om onze kinderopvang veilig te houden. In kinderdagverblijf Nijntje zijn altijd twee pedagogisch medewerkers aanwezig zodat het vier-ogen-principe gewaarborgd is.

Er moet altijd een tweede volwassene kunnen meekijken of meeluisteren. Dit wordt ook wel het vierogenprincipe genoemd. Er werkt een vast team van medewerkers en onze gebouwen zijn zo transparant mogelijk. De meeste verschoonruimtes bij de babygroepen zijn op de groep zelf. In de slaapkamer staat de babyfoon altijd aan. Zo zien en horen medewerkers elkaar tijdens het werk. Ook doen we regelmatig activiteiten met kinderen buiten hun eigen groep. Medewerkers lopen bij elkaar binnen en werken nauw samen aan activiteiten. Zo houden ze ook toezicht op elkaar en elkaars manier van werken.

### **Gedragscode**

SKG heeft een gedragscode opgesteld. Met deze code geeft SKG vorm aan de uitgangspunten van de Wet gelijke behandeling en van het internationaal verdrag inzake uitbanning van elke vorm van discriminatie. Dit ter preventie van vooroordelen en racisme en om te voorkomen dat medewerkers, ouders en kinderen worden gediscrimineerd. Alle kinderen moeten zich bij SKG veilig kunnen voelen, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen.

## **Bijlage 1: Veiligheids- en gezondheidsactieplan**